**Zarządzenie Nr 4/2019**

**Kierownika Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych w Sławkowie**

**z dnia 4 stycznia 2019 r.**

w sprawie : zmiany Regulaminu Wynagradzania Pracowników w Miejskim Zarządzie

 Budynków Komunalnych w Sławkowie

Na podstawie art. 39 ust 1 i 2 Ustawy o Pracownikach Samorządowych z 21 listopada 2008 roku ( Dz.U. z 2018r. poz. 1260 ze zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych ( Dz.U. z 2018 r. poz. 936)

zarządzam :

§ 1.

1. Zmienić załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 3/2009 Kierownika Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych z dnia 15 czerwca 2009 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu wynagradzania pracowników w Miejskim Zarządzie Budynków Komunalnych, który otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Zmienić załącznik nr 2 do zarządzenia Nr 3/2009 Kierownika Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych z dnia 15 czerwca 2009 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu wynagradzania pracowników w Miejskim Zarządzie Budynków Komunalnych, który otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

 § 2.

Traci moc Zarządzenie Nr 3a/2018 Kierownika Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych w Sławkowie z dnia 4 lipca 2018r.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

 Kierownik

Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych

 w Sławkowie

 Załącznik Nr 1

 do Regulaminu Wynagradzania

 Pracowników MZBK

**TABELA**

**MAKSYMALNYCH STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO**

Tabela dla poszczególnych kategorii zaszeregowania pracowników MZBK sporządzona na podstawie § 5 pkt 3 Regulaminu Wynagradzania Pracowników Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych w Sławkowie.

|  |  |
| --- | --- |
| **Kategoria zaszeregowania** | **Maksymalna kwota w złotych** |
| 1 | 2 |
| **I** | **2 250** |
| **II** | **2 400** |
| **III** | **2 550** |
| **IV** |  **2 700** |
| **V** | **2 850** |
| **VI** | **3 000** |
| **VII** | **3 150** |
| **VIII** | **3 300** |
| **IX** | **3 450** |
| **X** | **3 600** |
| **XI** | **3 750** |
| **XII** | **3 900** |
| **XIII** | **4 050** |
| **XIV** | **4 200** |
| **XV** |  **4 350** |
| **XVI** | **4 500** |
| **XVII** | **4 650** |
| **XVIII** | **4 800** |
| **XIX** | **5 200** |

Załącznik Nr 1

 Do Regulaminu Wynagradzania

 Pracowników MZBK

**TABELA**

**MAKSYMALNYCH STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO**

Tabela dla poszczególnych kategorii zaszeregowania pracowników MZBK sporządzona na podstawie § 5 pkt 3 Regulaminu Wynagradzania Pracowników Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych w Sławkowie.

|  |  |
| --- | --- |
| **Kategoria zaszeregowania** | **Maksymalna kwota w złotych** |
| 1 | 2 |
| **I** | **2 250 –** Robotnik |
| **II** | **2 400 –** Robotnik gospodarczy (magazynowy),  Dozorca |
| **III** | **2 550 –** Pomoc administracyjna, (biurowa,  techniczna), Starszy: Sprzątaczka |
| **IV** | **2 700**  |
| **V** | **2 850 –** Referent, robotnik wykwalifikowany |
| **VI** | **3 000 –** Starszy referent |
| **VII** | **3 150 –** Starszy księgowy |
| **VIII** | **3 300**  |
| **IX** | **3 450** – Inspektor |
| **X** | **3 600 –** Starszy specjalista |
| **XI** | **3 750**  |
| **XII** | **3 900 –** Główny specjalista |
| **XIII** | **4 050**  |
| **XIV** | **4 200** |
| **XV** | **4 350** |
| **XVI** | **4 500 –** Główny księgowy |
| **XVII** | **4 650** |
| **XVIII** | **4 800** |
| **XIX** | **5 200** |

 Załącznik Nr 2

 do Regulaminu Wynagradzania Pracowników MZBK

**TABELA**

**MINIMALNYCH WYMAGAŃ KWALIFIKACYJNYCH DLA PRACOWNIKÓW ZARTUDNIONYCH W MIEJSKIM ZARZĄDZIE BUDYNKÓW KOMUNALNYCH W SŁAWKOWIE.**

Tabela dla poszczególnych stanowisk pracowników zatrudnionych w MZBK sporządzona na podstawie § 5 pkt 4 Regulaminu Wynagradzania Pracowników.

|  |  |
| --- | --- |
| **Kategoria zaszeregowania** | **Stanowisko oraz minimalne wymagania kwalifikacyjne.** |
| 1 | 2 |
| **I** | **Robotnik** – wykształcenie podstawowe, umiejętności wykonywania czynności na danym stanowisku. |
| **II** | **Robotnik gospodarczy (magazynowy), Dozorca -** wykształcenie podstawowe, umiejętności wykonywania czynności na danym stanowisku**.** |
| **III** | **Pomoc administracyjna (biurowa, techniczna)** – wykształcenie średnie, umiejętności wykonywania czynności na danym stanowisku**Starszy: Sprzątaczka**– wykształcenie podstawowe, umiejętności wykonywania czynności na danym stanowisku. |
| **IV** | **Palacz c.o.** – wykształcenie zasadnicze oraz kurs kwalifikacyjny do obsługi kotłów. |
| **V** | **Referent –** wykształcenie średnie, umiejętności wykonywania czynności na danym stanowisku.**Robotnik wykwalifikowany** – wykształcenie średnie lub zasadnicze, umiejętności wykonywania czynności da danym stanowisku. |
| **VI** | **Starszy referent** – wykształcenie wyższe o odpowiednim kierunku oraz umiejętności wykonywania czynności na danym stanowisku urzędniczym lub wykształcenie średnie i 2 lata praktyki w zawodzie. |
| **VII** | **Starszy księgowy** - wykształcenie wyższe o odpowiednim kierunku i 2 lata pracy w zawodzie lub średnie i 4 lata pracy w zawodzie. |
| **VIII** |  **Nie dotyczy.** |
| **IX** | **Inspektor** – wykształcenie wyższe o odpowiednim kierunku umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku urzędniczym i stażem 1 roku pracy w zawodzie lub wykształcenie średnie i 3 lata pracy w zawodzie. |
| **X** | **Starszy specjalista** (wg potrzeb jednostki) – wykształcenie wyższe o odpowiednim kierunku i 3 lata doświadczenia w zawodzie. |
| **XI** |  **Nie dotyczy.** |
| **XII** | **Główny specjalista -**  wykształcenie wyższe o odpowiednim kierunku umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku urzędniczym i stażem pracy 4 lata. |
| **XIII** | **Radca prawny** – według odrębnych przepisów. |
| **XIV** | **Nie dotyczy.** |
| **XV** | **Nie dotyczy.** |
| **XVI** | **Główny księgowy** zgodnie z art. 54 ust. 2 ustawy o finansach publicznych |
| **XVII** | **Z-ca Kierownika** – wykształcenie wyższe o odpowiednim kierunku i staż pracy 5 lat.  |
| **XVIII** | **Nie dotyczy.** |
| **XIX** | **Kierownik jednostki**  |