

Zasady finansowania Obszarowego Programu Obniżenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Sławków na lata 2023-2027 - etap IV

§ 1. Definicje

1. **Program** – Obszarowy Program Obniżenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Sławków na lata 2023 – 2027 – etap IV.

2. **Fundusz** – Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

3. **Gmina** – Gmina Sławków.

4. **Operator** - wybrany przez Gminę Sławków podmiot koordynujący i nadzorujący prace związane z zadaniami w ramach OPONE - Miejski Zarząd Budynków Komunalnych w Sławkowie, posiadający stosowne upoważnienia Gminy do realizacji Programu.

5. **Inwestor** - Wnioskodawca, uczestnik Programu, mieszkaniec – osoba fizyczna będąca właścicielem

/współwłaścicielem budynku mieszkalnego zlokalizowanego na terenie Gminy Sławków, posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Sławków, która złożyła wniosek na udział w OPONE oraz pozytywnie przeszła etap weryfikacji.

6. **Wniosek o wypłatę dotacji** – wniosek o wypłatę dotacji (dotacji stałej) z budżetu Gminy osobom fizycznym na zadanie służące ochronie środowiska w ramach Obszarowego Programu Obniżenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Sławków na lata 2023-2027 - etap IV.

7. **Koszty kwalifikowane** – zakres prac, na podstawie których ustalana jest wysokość dotacji dla realizowanych zadań w ramach Programu:

- 1) 10.000,00 zł brutto na wymianę starego źródła ciepła na paliwo stałe na nowy kocioł na biomasę,
- 2) 15.000,00 zł brutto na wymianę starego źródła ciepła na paliwo stałe na pompę ciepła,
- 3) 15.000,00 zł brutto na zabudowę instalacji fotowoltaicznej.

8. **Stare źródło ciepła** – niskowydajne i nie ekologiczne źródło ciepła opalane paliwem stałym lub piec kaflowy na paliwo stałe z możliwością spalania odpadów stałych i w złym stanie technicznym, będące podstawowym źródłem ogrzewania dla budynku jednorodzinnego.

9. **Efekt ekologiczny** – zmniejszenie emisji zanieczyszczeń pyłowo-gazowych do atmosfery.

10. **Lista rezerwowa** – lista inwestorów po pozytywnej weryfikacji, niemieszcząca się w limitach określonych na dany etap realizacji Programu.

11. **Modernizacja** – wymiana starego źródła ciepła na paliwo stałe na nowe źródło ciepła spełniając określone kryteria, obejmuje trwałą likwidację nieefektywnego źródła ciepła.

12. **Dotacja (dotacja stała)** – stałe bezzwrotne dofinansowanie wypłacane na podstawie zawartej Umowy, przeznaczone na częściowe pokrycie kosztów związanych z wymianą źródła ciepła, zabudową instalacji fotowoltaicznej, pochodzące ze środków własnych Gminy oraz środków Funduszu:

- 1) 5 750,00 zł brutto na wymianę starego źródła ciepła na paliwo stałe na nowy kocioł na biomasę, stanowiących 57,5 % kosztów kwalifikowanych,
- 2) 6 100,00 zł brutto na wymianę starego źródła ciepła na paliwo stałe na pompę ciepła, stanowiących 40,66 % kosztów kwalifikowanych,
- 3) 6 000,00 zł brutto na zabudowę instalacji fotowoltaicznej, stanowiących 40 % kosztów kwalifikowanych.

13. **Umowa** – umowa na dofinansowanie zadania związanego z montażem ekologicznego źródła ciepła (kocioł na biomasę, pompa ciepła), instalacji fotowoltaicznej w zakresie ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Sławków.

14. **Wkład własny Inwestora** – wszystkie koszty związane z inwestycją pomniejszone o uzyskaną dotację z Gminy Sławków, w ramach Programu.

15. **Wniosek** – wniosek składany w 2026 r. na udział w „Obszarowym Programie Obniżenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Sławków na lata 2023-2027 – etap IV”.

16. **Wniosek o wypłatę dotacji** – wniosek o wypłatę dotacji (dotacji stałej) z budżetu Gminy osobom fizycznym na zadanie służące ochronie środowiska w ramach Obszarowego Programu Obniżenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Sławków na lata 2023-2027 - etap IV.

17. **Pożyczkobiorca** – Gmina Sławków.

18. **Ponoszący koszty** – Gmina Sławków.

§ 2. Zasady ogólne

1. Celem Programu jest osiągnięcie efektu ekologicznego i rzeczowego przez:

- 1) wymianę starego źródła ciepła na paliwo stałe na nowy kocioł na biomasę,
- 2) wymianę starego źródła ciepła na paliwo stałe na pompę ciepła;
- 3) montaż instalacji fotowoltaicznej (warunkiem jest posiadanie sprawnego, pracującego źródła ciepła, spełniającego obowiązujące normy).
- 4) likwidację nie ekologicznego źródła ciepła/pieca kaflowego (w przypadku montażu kotła na biomasę, pompy ciepła).

2. Program realizowany jest zgodnie z postanowieniami niniejszych Zasad finansowania przyjętych Zarządzeniem Burmistrza Miasta, odrębnie dla każdego roku.

3. Gmina zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów Zasad finansowania Programu na dany rok realizacji.

4. Zadania wymienione w § 2 ust. 1 realizowane przez Inwestorów będą dofinansowane przez Gminę Sławków przy współpracy z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

5. Osoby ubiegające się o dofinansowanie winny podpisać umowę z Operatorem oraz po zakończeniu inwestycji złożyć wniosek o wypłatę dotacji z tytułu zmiany starego systemu ogrzewania na nowoczesny piec na biomasę, pompę ciepła lub montaż instalacji fotowoltaicznej. Wzory wniosków dostępne w siedzibie Operatora tj. w Miejskim Zarządzie Budynków Komunalnych przy ul. Łosińska 1 w Sławkowie oraz na stronie internetowej www.bip.mzbnk.slawkow.pl. w zakładce PROGRAMY.

§ 3. Sposób finansowania zadań

1. Gmina Sławków otrzymuje z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach środki na częściowe dofinansowanie zadań Programu.

2. Gmina Sławków w ramach otrzymanych środków z WFOŚiGW oraz środków własnych dofinansowuje zadania realizowane przez Inwestorów, zawierając z Inwestorem Umowę.

3. Gmina Sławków udziela Inwestorowi dotację w wysokości:

- 1) 5 750,00 zł brutto na wymianę starego źródła ciepła na paliwo stałe na nowy kocioł na biomasę, stanowiących 57,5 % kosztów kwalifikowanych,
- 2) 6 100,00 zł brutto na wymianę starego źródła ciepła na paliwo stałe na pompę ciepła, stanowiących 40,66 % kosztów kwalifikowanych,
- 4) 6 000,00 zł brutto na zabudowę instalacji fotowoltaicznej, stanowiących 40 % kosztów kwalifikowanych.

Lp.	Wariant modernizacji systemów grzewczych	Przyjęte nakłady jednostkowe [zł] brutto (koszty kwalifikowane)	Źródła finansowania				UWAGI
			Środki Inwestora		Dotacja (dotacja stała)		
			%	[zł] brutto	%	[zł] brutto	

1.	Zakup i montaż instalacji fotowoltaicznej spełniającej normy z Programu	15 000,00 zł	60% kosztów kwalifikowanych tj. 9 000,00zł	40% kosztów kwalifikowanych tj. 6 000,00zł	Warunkiem montażu instalacji fotowoltaicznej jest posiadanie sprawnego, pracującego źródła ciepła spełniającego obowiązujące normy
2.	Zakup i montaż pompy ciepła, spełniającej normy z Programu	15 000,00 zł	59,34 % kosztów kwalifikowanych tj. 8 900,00zł	40,66 % kosztów kwalifikowanych tj. 6 100,00zł	Warunkiem montażu pompy ciepła jest likwidacja i utylizacja starego kotła na paliwo stałe /pieca kaflowego
3.	Zakup i montaż kotła na biomase	10 000,00 zł	42,5% kosztów kwalifikowanych tj. 4 250,00zł	57,5% kosztów kwalifikowanych tj. 5 750,00zł	Warunkiem montażu kotła na biomase jest likwidacja i utylizacja starego kotła na paliwo stałe/ pieca kaflowego/

4. Nie przyznaje się zaliczek na wykonanie zadania inwestycyjnego.

5. Dotacją nie mogą być objęte prace wykonane lub rozpoczęte przed datą podpisania Umowy.

6. Przedmiotem dotacji jest część kosztów kwalifikowanych poniesionych przez Inwestora w ramach podpisanej Umowy.

7. Środki z dofinansowania realizowanego zadania otrzymuje Inwestor po zakończeniu zadania, na zasadach o których mowa w § 5 ust. 1.

§ 4. Koszty kwalifikowane

1. Koszty kwalifikowane wymiany źródła ciepła stanowią w szczególności:

- 1) demontaż i likwidacja starego źródła ciepła na paliwo stałe;
- 2) zakup i montaż nowego źródła ciepła;
- 3) zakup i montaż niezbędnej armatury do montażu nowego kotła na biomase, pompy ciepła;
- 4) końcowa opinia kominiarska (jeśli prawo tego wymaga).

2. Koszty kwalifikowane montażu instalacji fotowoltaicznej stanowią:

- 1) zakup i montaż instalacji fotowoltaicznej.

3. Wszelkie pozostałe koszty, konieczne do poniesienia przez Inwestora, w celu prawidłowej realizacji zadania uznaje się za niekwalifikowane, w tym m.in. koszty:

- 1) wykonania projektu, opracowanego przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia;
- 2) uzyskania pozwoleń niezbędnych do realizacji wybranych wariantów modernizacyjnych (pozwolenie na budowę, zgłoszenie robót);
- 3) sporządzenia wstępnej opinii kominiarskiej przez uprawnionego kominiarza oraz wykonania zaleceń wskazanych w opinii;
- 4) wykonania robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z wykonaniem prac w ramach OPONE np. montażu lub wymiany grzejników, wewnętrznej instalacji co. w budynku.

4. Inwestor zawrze z Operatorem Umowę na wykonanie prac, która określać będzie zakres rzeczowy, czas realizacji, wysokość i warunki przyznanej dotacji, wysokość wkładu własnego Inwestora, tryb i formę rozliczeń między stronami Umowy.

5. Udzielenie dotacji z budżetu Gminy nastąpi na podstawie zawartej Umowy, po złożeniu przez Inwestora wniosku o wypłatę dotacji wraz z kompletem dokumentów oraz po odbiorze końcowym wykonanych prac ze strony Operatora. Operator wówczas wystąpi do Burmistrza Miasta Sławkowa o wypłatę udzielonej dotacji, na wskazane konto Inwestora.

6. Na oryginale faktury, stanowiącej podstawę rozliczenia środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach, Operator Programu nanosi adnotację: „Faktura płatna ze środków WFOŚiGW w Katowicach na podstawie umowy Nr.....z dnia.....w kwocie..... zł, ze środków w kwocie..... zł” – w przypadku finansowania danej faktury z więcej niż jednego źródła.

7. Po całkowitym rozliczeniu inwestycji, w dokumentacji Gminy pozostaje opisana przez Operatora kopia faktury Vat potwierdzona za zgodność z oryginałem. Oryginał faktury Vat Gmina odeśle Inwestorowi za pośrednictwem Poczty Polskiej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub Inwestor odbierze fakturę osobiście w siedzibie Operatora. Dwukrotnie nie odebrany przez Inwestora ww. dokument przechowywany będzie w archiwum Operatora, przez 5 lat od zakończenia całej inwestycji tj. całego Programu przez Gminę w 2026 r.

§ 5. Rozliczenie zadania realizowanego w ramach Programu

1. Po zakończeniu inwestycji, Inwestor składa do Operatora wnioski o wypłatę dotacji wraz z następującymi dokumentami:

- 1) Oryginał faktury VAT dokumentującej poniesione koszty zakupu i montażu (kwota zgodna z Umową), wystawiony na Inwestora wraz z adresem nieruchomości, której dotyczy inwestycja. Na fakturze powinien być określony typ (model), moc: kotła na biomasę, instalacji fotowoltaicznej, pompy ciepła oraz cena brutto zadania z Umowy;
- 2) potwierdzenie zapłaty całej kwoty z faktury;
- 3) certyfikat / świadectwo potwierdzające iż wybrany przez Inwestora i zamontowany kocioł, pompa ciepła, instalacja fotowoltaiczna spełnia wymagania dotyczące efektywności energetycznej (zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz Regulaminem Programu);
- 4) kopię pozwolenia lub zgłoszenia na budowę, dla których zgodnie z obowiązującym Prawem budowlanym, występuje obowiązek ich posiadania;
- 5) uwierzytelnioną kserokopię zawiadomienia organów, o których mowa w art. 54 Prawa budowlanego, o zakończeniu zadań realizowanych na podstawie pozwoleń na budowę, w treści których nałożono na Inwestora taki obowiązek lub oświadczenie Inwestora, że zawiadomione organy w ustawowym terminie nie wniosły sprzeciwu ani uwag w drodze decyzji;
- 6) dokument potwierdzający fizyczną likwidację starego źródła ciepła tj. imienny dokument ze złomowania karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali wraz z adresem nieruchomości. W przypadku pieców kaflowych, protokół z rozbiórki pieca kaflowego i oświadczenie Inwestora o rozebraniu i utylizacji kafli;
- 7) protokół pozytywnej końcowej opinii kominiarskiej (wstępna opinia kominiarska do wglądu);
- 8) protokół odbioru końcowego i przekazania do użytkowania (protokół winien być sporządzony przed datą lub w dniu wystawienia faktury na wzorzec obowiązującym w WFOŚiGW w Katowicach);
- 9) kopię karty gwarancyjnej zamontowanego urządzenia.

2. Dotacja zostanie przekazana z budżetu Gminy na rachunek bankowy Inwestora w terminie do 30 dni od daty złożenia wniosku o wypłatę dotacji wraz z kompletem dokumentów.

3. Przekazanie dotacji nastąpi pod warunkiem zatwierdzenia wszystkich dokumentów przedstawionych przez Inwestora Operatorowi oraz po pozytywnym wyniku kontroli zadania inwestycyjnego objętego dotacją, przeprowadzoną przez inspektora ze strony Operatora Programu. Z kontroli zostanie sporządzony protokół.

4. Rozliczenia z tytułu wykonanych robót z zakresu kosztów przewyższających koszty kwalifikowane odbywać się będą pomiędzy Inwestorem a wykonawcą robót na zasadach określonych odrębnie, bez udziału Gminy (Operatora), w trakcie trwania Umowy.

Niniejsze Zasady stanowią integralną część Umowy i Programu. Inwestor przystępując do Programu wyraża zgodę na postanowienia niniejszych Zasad Finansowania OPONE.

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią powyższych Zasad.

.....

data i czytelny podpis Inwestora (uczestnika programu, mieszkańca)